

Försök

Medborgarna är med och tar fram idéer och genomför lösningar i snabb takt för att utveckla och förbättra servicen.

Samrådsmöten

Deltagarna får information om de ärenden som är under beredning, kan ställa frågor och framföra åsikter på möten för allmänheten.

Ändringsökande

Medborgarna kan söka ändring i beslut, anföra klagomål över myndigheternas verksamhet eller anmärka på myndigheternas förslag.

Utlåtanden

Till exempel organisationer, föreningar och privatpersoner kan komma med synpunkter om ärenden som är under beredning. Utlåtanden begärs av alla intresserade. Responsen sammanställs och publiceras.

Medborgarbudget

Medborgarna deltar aktivt i planeringen och besluten om ekonomin och resurserna.

Delegationer och kommittéer

Kommittéer tar initiativ, lägger fram förslag och ger utlåtanden. Vissa deltar i utvecklingen av ett ärende eller område och ordnar evenemang. Andra kan ha ekonomisk beslutanderätt t. ex. när det gäller bidrag till organisationer och småskalig utvecklingsverksamhet.

Delaktighetsworkshop

Idéer tas fram och gemensamma frågor diskuteras informellt i små grupper.

Service design

Medborgarna och de anställda kartlägger servicebehoven tillsammans och utvecklar tjänster utifrån dem. Som stöd kan användas deltagarnas journaler och erfarenheter av hur tjänsterna fungerar.

Webbenkäter och webbdiskussioner

På internet kan invånarna föra fram sina åsikter och/eller diskutera aktuella frågor. Diskussionen på webben kan även fokuseras på en särskild fråga/ett särskilt problem som invånarna tillsammans kan hitta nya lösningar på och komma med idéer till (crowdsourcing).

Kommittéer och råd

Regionalt eller tematiskt sammansatta grupper som för fram medborgarnas synpunkter för staten/kommunen/landskapet, lämnar in initiativ, ger utlåtanden och deltar i utvecklingen.

Informationsmöten

Ärenden presenteras på möten för allmänheten. Deltagarna kan föra fram sina åsikter för tjänstemännen/tjänsteinnehavarna och de politiska beslutsfattarna. Under de interaktiva mötena får deltagarna hjälp att diskutera sig fram till lösningar och komma med idéer.

Kommunikation

Det statliga ämbetsverket/kommunen/landskapet kommunicerar på ett interaktivt sätt via flera kanaler. Medborgarna får information och kan ge respons om frågor som är under beredning och tjänster via traditionella och elektroniska medier samt verktyg i offentliga lokaler.

Gemensam utveckling

Under workshoppar för gemensam utveckling kan en grupp serviceanvändare, anställda och andra serviceproducenter tillsammans planera och utveckla tjänster.

Sociala medier

Det statliga ämbetsverket/serviceproducenten/kommunen/landskapet presenterar sin verksamhet t. ex. på Facebook och alla kan delta i diskussionen. Även föreningar och övriga aktörer kan föra en dialog på sociala medier och samla in respons.

Fokusgrupper

Fokusgrupper är gruppdiskussioner där man samlar in information genom att intervjua en liten grupp människor om ett visst tema. Fokusgrupper kan användas både när man lyfter fram och bereder ett ärende.

Medborgarråd

Deltagarna bildar ett representativt urval av befolkningen i området. Råden hör experter och diskuterar under ledning av en gruppleddare. Avslutningsvis utformas ett gemensamt uttalande till beslutsfattarna.

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

Rundabords- samtal

Olika aktörer (medborgare, föreningar, företag, församlingar m.m.) samlas för att diskutera gemensamma ärenden. Aktörerna går igenom målen samt vem som gör vad och med vilka resurser. Rundabords-samtalen kan vara lokala, regionala eller tematiska.

Texter på klarspråk

De viktigaste texterna ges ut på klarspråk.

Lättlästa texter

Mål ställs upp för språkets kvalitet. Onödiga texter gallras bort. Texterna provläses.

Visualisering

Ärenden och information åskådliggörs med hjälp av bilder, diagram eller videor.

Tjänsterna demokrati.fi

Tjänsterna på demokrati.fi utnyttjas, t.ex. medborgar-initiativ.fi, utlåtande.fi, ungsidéer.fi.

Tydliga beskrivningar

Organisationens uppgifter, tjänster och struktur beskrivs på ett tydligt och lättbegripligt sätt.

Testning av begripligheten

Medborgarna, kunderna och experterna får testa texter och beskrivningar.

Evenemang för intressentgrupper

Intressentgrupper bjuds regelbundet in till evenemang där man behandlar aktuella eller kommande ärenden.

Kommunikations- utbildning

Det säkerställs att tjänstemännen har nödvändiga färdigheter och kunskaper om kommunikation.

Regionala paneler och förhandlingar

Offentliga evenemang där man behandlar frågor som är viktiga för medborgarna/invånarna i området.

Utnyttjande av öppna data

Öppna data produceras och administreras av den offentliga sektorn i maskinläsbar form och får avgiftsfritt användas, bearbetas och delas av vem som helst för både privata och kommersiella ändamål.

Öppet hus

Medborgarna får besöka ämbetsverk och inrättningar och lära känna tjänstemännen/tjänsteinnehavarna och/eller de förtroendevalda.

Öppen beredning

Medborgarna kan föra fram sina åsikter i ärenden som är under beredning till exempel på samrådsmöten, genom direkt kontakt eller via webbdiskussioner.

Digitala interaktiva plattformar

Medborgarna kan ge åsikter om tjänsterna och hur de kan förbättras. Med hjälp av t.ex. mobilapplikationer kan man få nyttiga tips och information om ärenden i det egna området.

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**

**METOD-
KORT**